

中小企業診断士による 伴走型の採用・組織づくり支援

人材採用支援サービス ご案内資料



Intelligent Journey
イ J コンサルティング

Introduction



人材採用

生産性向上

人材育成

人材不足の課題に直面している企業にとって、生産性の向上、新規人材採用、人材育成の仕組み化は極めて重要です。これらの要素は相互に関連しており、一つの改善が他の要素にも良い影響を及ぼします。弊社では特に、**新規人材の採用から人材育成までを一貫して支援するサービスを提供しています。**このプロセスは、まず貴社が求める人材を引き入れ、その後、採用した人材が貴社の文化と経営目標に適応し、成長できるような育成プログラムを設計します。

このように、一貫した支援を提供することで、貴社が持続的に成長できるようサポートいたします。

IJコンサルティングによる伴走型採用支援の特徴

中小企業診断士が
貴社の強みを分析し、
採用PR等の各施策に
適用していきます



採用施策・プロセス
の設計から運用・改善
に至るまで、弊社が
伴走しながらサポート
していきます



採用後の人材育成・
定着に向けた課題に
についても一気通貫で
対応いたします



Recruitment support consulting

人材採用支援

プランのご案内



01

Recruitment support consulting

トータルサポートプラン

採用プロセスの構築から運用まで、
月額固定費で総合的に支援いたします。

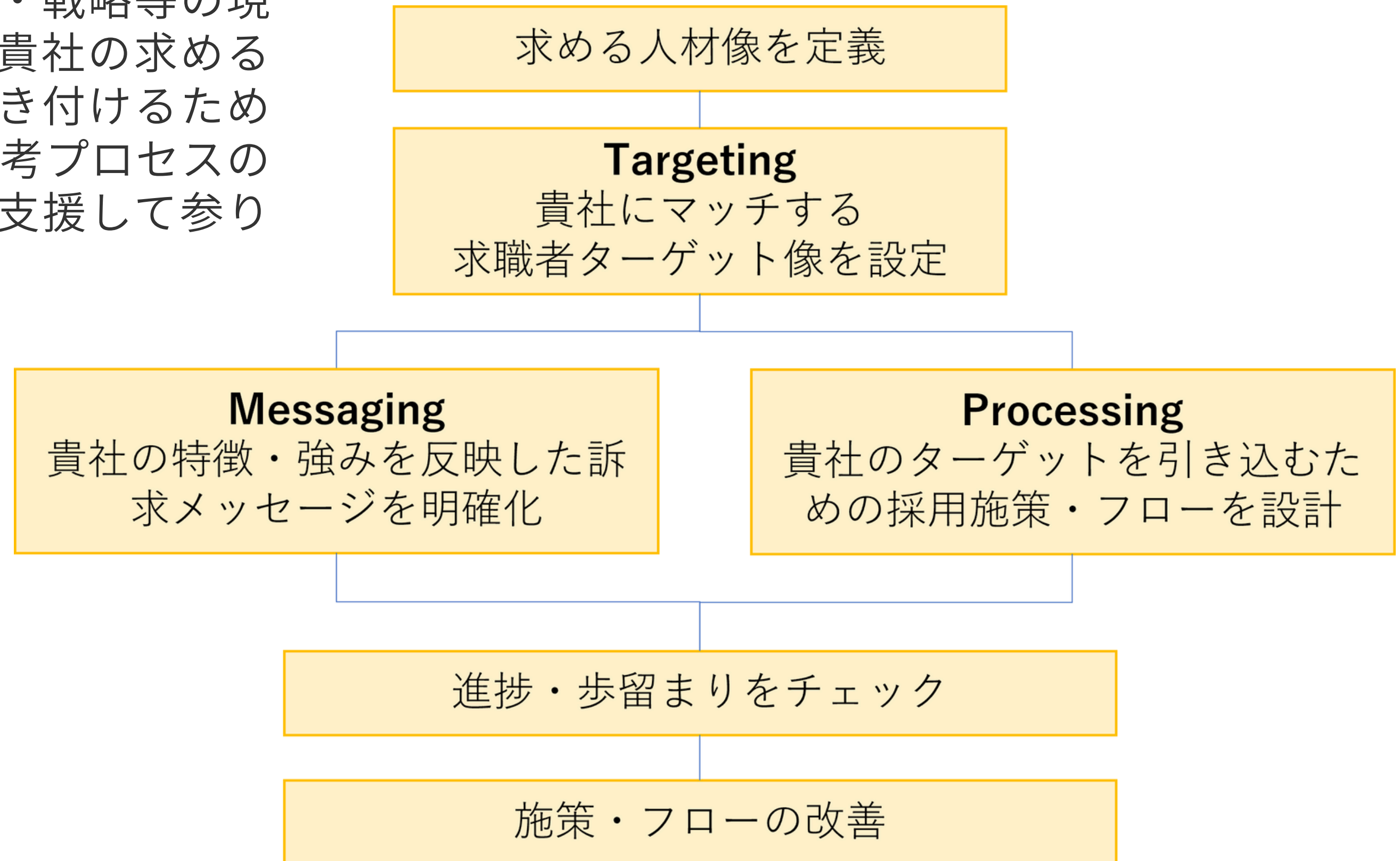
トータル伴走プラン - 支援内容

貴社が求める人材に適合した採用プロセスを構築し、応募者体験を向上することで、貴社の採用の勝ち筋をつくります。

人材採用支援【TMP推進】		支援内容（例）
Targeting	自社に合った採用ターゲットの設定	<ul style="list-style-type: none">➤ 求める人材像定義、応募者ペルソナ像設定➤ 採用市場におけるポジショニング・強み分析➤ 採用競合先設定➤ 広報媒体選定
Messaging	ターゲットを引き込むメッセージ体系の構築	<ul style="list-style-type: none">➤ 事業モデルにおける魅力の言語化➤ キャリア形成における魅力の言語化➤ 広報手段（媒体・ツール）の選定
Processing	メッセージを訴求していく応募者体験・プロセスの設計	<ul style="list-style-type: none">➤ 採用・選考フロー設計➤ 各施策の設計（インターンシップ、会社説明イベント、選考プロセス等）、ブラッシュアップ➤ 歩留まり管理、オペレーション代行

トータル伴走プラン - 支援のすすめ方

貴社の経営ビジョン・戦略等の現状を把握した上で、貴社の求める人材、その人材を惹き付けるためのPR戦略、広報・選考プロセスの実行までを一貫して支援して参ります。



トータル伴走プラン - 概算料金

標準価格： 300,000円/1ヶ月 (消費税は含みません)

※上記価格は、以下の業務一覧（1～6）の業務範囲で、採用人数が15名以下の規模を想定しております。

業務一覧（1/2）

※オプションに該当する業務項目は、伴走プランに含みません（個別サポートプラン参照）

項目	伴走プラン	オプション	内容	
1 採用戦略策定・実行支援				
1 求める人材像定義・採用ターゲット設定	○		採用プロジェクトの上位概念、ターゲット設定、認知～内定承諾までのプロセス設計に関する提案・すり合わせ、共有資料の作成	
2 採用市場におけるポジショニングと採用競合設定	○			
3 採用選考フロー設計	○			
4 広報媒体選定・運用設計	○			広報媒体（外部サービス・自社ツール）の活用・運用方法に関する設計支援
5 プロジェクト進捗・歩留まり管理	○			プロジェクト全体の進捗管理および応募者歩留まり管理支援
6 定期ミーティング	○			貴社と定期ミーティングを行い、進捗確認・課題整理・方針策定を支援
2 オペレーション企画・管理支援				
1 要件定義	○		採用フローに応じたオペレーション業務項目の洗い出しと運用方法の立案	
2 運用計画作成・進行管理	○		採用フローに応じた運用計画立案、QCD管理	
3 広報ツール作成支援				
1 オリジナル広報ツール制作		○	採用ホームページ、パンフレット、ノベルティ等のオリジナルツール制作	
2 企業説明スライド（PowerPoint）制作	○		会社説明プレゼン用スライド作成（アニメーション無し/画像購入等の経費は別途実費請求）	
3 インターンシッププログラム制作		○	ワークショップ型(仕事疑似体験)の企画・設計、進行スライド、ワーク用資料（ケース情報等）、ワークシート作成	

業務一覧は次頁にも続きます

業務一覧 (2/2)

項目	伴走プラン	オプション	内容
4 運用管理 (基本)			
1 広報媒体 (ナビサイト) 設定	○		利用するナビサイト等広報媒体 (システム) の設定・更新
2 採用管理システム設定・運用 (全般)	○		個人情報データ一元管理、採用プロセス管理を行うための専用システム (ATS) 提供 ※複数ナビサイト利用の場合
3 専用Zoomアカウント利用		○	オンラインイベント・面接用のZoomアカウント (必要アカウント数に応じて課金)
4 Zoom設定 (イベント・面接)	○		ZoomURL払い出し
5 求人票提出管理	○		各大学 (ツール) 指定の方法により必要情報を入力・投稿
6 学生問い合わせ対応	○		専用メール1アカウント ※電話による問い合わせ対応は別途見積もり
7 母集団状況・歩留まり状況の集計・報告	○		採用ステップ毎のターゲット層に関する進捗・歩留まり状況の集計レポート作成
5 イベント管理			
1 イベント告知メール配信	○		ATSの機能を使った応募者への各種メール配信
2 イベント予約管理	○		ATSの機能を使ったイベント予約受付設定、定員管理
3 予約リスト作成	○		イベント予約者のリスト作成・納品
4 出欠管理	○		イベント参加者 (不参加者) の履歴更新・管理
5 イベント当日運営		○	オンライン、対面 (会場) の運営サポート (受付・誘導・説明員等)、会場手配・設営等
6 選考管理			
1 選考応募告知・応募促進メール配信	○		ATSの機能を使った応募者への各種メール配信
2 適性検査受検・受検案内配信	○		適性検査システムの設定、受検案内メール送信
3 ES提出状況・適性検査受検状況管理	○		エントリーシート提出状況・適性検査受検状況の管理、応募者への提出・受検促進等
4 書類選考 (審査) 用データ作成	○		書類選考作業のためのデータ作成・納品
5 面接予約管理	○		採用管理システムを通じて予約処理を行う場合のシステム設定・予約状況管理
6 履歴書事前回収	○		書類選考通過者より、一次面接実施日に間に合うよう、履歴書を回収する
7 面接アポイント調整	○		メールによる予約ページ案内、予約者へのリマインドメール、未予約者への電話確認
8 オンライン面接用URL払い出し・通知	○		面接用URL作成、応募者への通知
9 選考結果 (合否) 情報管理	○		選考結果の更新 (DBへの反映)、履歴管理
10 選考結果 (合否) 通知	○		ATSの機能を使った応募者への合否に関する連絡メール配信
11 面接官向けガイド資料・評価表雛形作成	○		採用協力社員の選考面接官任用における、ガイド資料作成
12 面接官研修	○		上記に基づく研修の実施
13 面接官代行		○	面接官の代行 * 人数・頻度により対応が難しい場合があります

02

Recruitment support consulting

個別サポートプラン

貴社の個別課題に応じて、
必要な支援メニューを提供いたします。

個別サポートプラン(1)

面接（選考）支援

選考プロセスは、採用の成功に直結する非常に重要なステップです。このプロセスは、単に候補者のスキルや経験を評価するだけでなく、企業文化やビジョンに合った人材を見つけ出し、引きつけることを目的としています。つまり、採用業務の省力化もさることながら、選考プロセスにおける基準や手順を明確に設定し、全員が一貫性をもって対応し、貴社独自の採用選考ノウハウを確立・継承していくことが重要となって参ります。

面接マニュアル整備



面接官研修



面接代行



面接アポイント代行



個別サポートプラン(2)

採用広報ツール企画・制作

- 採用専用サイト
- ランディングページ
- PR動画



個別サポートプラン(3)

採用イベント企画・制作

企業説明スライド制作



貴社の特徴・強みを訴求し、応募者のニーズに合った情報を提供するスライドを作成します。シンプルで明確なメッセージと、図やグラフで視覚的に理解しやすくし、プレゼンテーションの効果を最大化します。

インターンシッププログラム企画・制作



新卒採用では、インターンシップの満足度が優秀な人材を引き込むための大きな鍵となります。貴社の特徴・強み、仕事の面白さを伝えるオリジナルの疑似体験型プログラムで、優秀な人材を貴社に引き込みます。

個別サポートプラン(4)

オンボーディング支援

若手社員の育成プログラムを整備・実行し続けることで、社員のモチベーションとエンゲージメントが向上します。また、早期育成の仕組みが定着することで、リーダー人材が着実に育ち、チーム全体の生産性向上、企業の競争力強化および持続的な成長につながります。

- 若手育成ロードマップ作成、チューニング
- トレーナー研修
- トレーナーに対する伴走、育成会議の参加
- トレーニー面談の同席



個別サポートプラン - 概算料金

※表示の料金は、消費税が含まれておりません

支援項目	支援内容	概算料金
広報ツール	採用専用サイト制作 ランディングページ制作 PR動画制作	内容に応じて お見積もりします
面接支援	面接マニュアル作成	150,000円～
	面接官研修	150,000円～
	面接代行	25,000円/1回
	面接アポイント代行 - 予約ページをメールで通知 - 予約日時のリマインドメール送信 - 未予約者への電話フォロー	月額固定費 30,000円 従量課金 2,000円/名 ※月間50名以内の場合
オンボーディング支援	社員育成体系構築支援（伴走型） - 育成ロードマップ作成、チューニング - トレーナー研修 部下育成の考え方・必要スキル - トレーナーに対する伴走 進捗確認、問題解決、その他相談、 育成会議の参加、若手面談の同席	200,000円/月～

サービス導入のステップ

まずは、メール等でお問い合わせください。
弊社より、お打ち合わせ日程調整のご連絡を差し上げます。



ご相談・ヒアリング



詳細のご提案



業務委託契約

担当コンサルタント



IJコンサルティング

代表

いしづか じゅんいち

石塚 淳一

(経済産業省登録 中小企業診断士)

■ 略歴

大学卒業後、不動産業界を経て人材系企業に入社。約25年間にわたり、企業の採用および組織人事に関する支援サービスに従事。採用・人事ソリューション、組織マネジメント、新規事業開発など多様な経験と実績を積み、現在は中小企業診断士として活動。

■ コンサルティング領域

- 人材採用支援
- 人事制度・教育体系構築支援
- 各種補助金採択・活用支援



info@ijbiz.com



050-1722-5731



<https://ijbiz.com>



CONSULTANTS

Intelligent Journey

イ J コンサルティング